

Общество с ограниченной ответственностью

«ЭРГОДЕНТ 2»

П р и к а з

г. Калининград

21.02.2019 г.

О порядке внедрения и организации системы видеонаблюдения в помещениях ООО "Эргодент 2"

В целях обеспечения прав пациентов при оказании медицинских услуг, а также с целью осуществления контроля качества предоставляемых услуг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить систему видеонаблюдения в помещения с 25.02.2019 г:
 - Каб. №1
 - Каб. №3
 - Каб. №4
 - Каб. №5
2. Назначить ответственную за установку системы видеонаблюдения исполнительного директора Борисенкову Анну Викторовну.
3. Утвердить новое положение о видеонаблюдении в Корпоративный кодекс ООО «Эргодент»
4. Назначить ответственную за ознакомление всех сотрудников о внедрении системы видеонаблюдения в помещение ООО «Эргодент 2» помощника директора Камынину Татьяна Валерьевну.
5. Назначить срок хранения видеoinформации не более 3-ёх месяцев.
6. Назначить ответственным за хранение, сбор и обработку видеoinформации генерального директора Советкина Андрея Владимировича

Генеральный директор



/А.В. Советкин

33. Положение о видеонаблюдении в клинике

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "О персональных данных" от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

1.2. Видеонаблюдение в ООО «Эргодент 2» финансируется за его счет в целях обеспечения прав пациентов при оказании медицинских услуг, а также с целью осуществления контроля качества предоставляемых услуг. (ФЗ 152-ФЗ ст.10, ч.2 п.4).

1.3. Настоящее Положение обязательно для работников и посетителей ООО «Эргодент 2». Каждый такой работник подлежит ознакомлению с Положением под роспись. Выписки из Положения подлежат размещению на видных местах, доступных для посетителей клиники.

1.4. Локальные нормативные акты ООО «Эргодент 2» и условия трудовых договоров с работниками, регламентирующие видеонаблюдение, в обязательном порядке согласовываются с бухгалтерией и отделом кадров.

2. Назначение системы видеонаблюдения.

2.1. Система видеонаблюдения предназначена для сбора, хранения и просмотра видеoinформации о происшествиях внутри здания, а именно в холле и в кабинете № 1. Хранение записи не более 3 месяцев.

2.2. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения прав пациентов при оказании медицинских услуг, а также с целью осуществления контроля качества предоставляемых услуг, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения предприятия входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.2. Холл ООО «Эргодент 2», Каб. №3, Каб. №1, Каб. №4, Каб. №5 оборудованы информационно сопряженными с автоматизированными системами безопасности и управления ВДСМ для обеспечения прав пациентов при оказании медицинских услуг, а также с целью осуществления контроля качества предоставляемых услуг. (ФЗ 152-ФЗ ст.10, ч.2 п.4).

3.3. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

4. Цели и задачи системы видеонаблюдения

4.1. Задачами ВДСМ являются:

отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных объектов в целях недопущения убытков клиники, ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. ВДСМ должны обеспечивать:

- прямое видеонаблюдение в зоне Администрации клиники;
- запись видеоинформации в архив для последующего анализа оказанной услуги, при необходимости, а также других задач;
- прогнозирование и предупреждение противоправных действий в клинике.
- разграничение полномочий доступа к управлению и видеоинформации с целью предотвращения несанкционированных действий;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к видеозаписи и видеоархиву путем задания времени, даты и идентификатора телекамеры.

4.3. ВДСМ должны обеспечивать контроль следующих факторов (параметры контроля):

- обеспечения прав пациентов при оказании медицинских услуг
- осуществление контроля качества предоставляемых услуг.

5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

5.1. В тех случаях, когда система видеонаблюдения позволяет отслеживать деятельность сотрудников на рабочем месте или в иных помещениях, закрытых для общего доступа, такое наблюдение будет считаться обработкой персональных данных.

5.2. Организация обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

6. Ответственность за нарушения правил обработки персональных данных

6.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Действует с 19.02.2019 г.

7. Режим видеонаблюдения ООО «Эргодент 2»

7.1. Видеонаблюдение в Клинике ведется:

понедельник-пятница с 07:30 до 20:00.

суббота с 08:30 до 15:00.

7.2. О видеонаблюдении сотрудники и посетители оповещаются надписями и символами установленного типа на видных местах.

7.3. Места размещения, перечень, вид и тип устанавливаемых видеокамер утверждаются приказами ООО «Эргодент 2».

Работники знакомятся с приказами о местах видеонаблюдения под роспись.

7.4. При необходимости изменения режима видеонаблюдения сотрудник вправе обратиться к руководству Организации со служебной запиской.